



# STRATÉGIE RH ET TRANSFORMATION MANAGÉRIALE

**Séminaire  
de formation  
professionnelle  
à Dubai**

**Séminaire du  
4 au 8 décembre 2023**  
Radisson Blu Hotel, Dubai  
Deira Creek.

**Nous contactez  
Pour informations ou inscription  
BENIKING FORMATIONS**

**102 Av. des Champs-Élysées,  
75008 Paris**

**Courriel : [info@beniking.com](mailto:info@beniking.com)  
Tél. Fixe : +331 89 16 21 45  
Tél. Whatsapp : +33638132668**



Radisson BLU  
HOTEL, DUBAI DEIRA CREEK

Séminaire  
de formation  
professionnelle  
à Dubai

Séminaire du  
4 au 8 décembre 2023

Radisson Blu Hotel, Dubai  
Deira Creek.

## Présentation

Dans un environnement en perpétuel et de plus en plus compétitif, il est capital pour les entreprises de faire évoluer et moderniser leurs pratiques managériales. Cette dynamique demande une maîtrise des principes essentiels de la transformation managériale et de la stratégie RH.

Tout au long de cette formation, nous aborderons les fondamentaux de la transformation managériale et de la stratégie RH, ainsi que les outils nécessaires pour aligner la stratégie RH aux nécessités de la transformation managériale. Nous analyserons l'état de lieux ainsi que les facteurs déterminants pour réussir une transformation managériale sa mise en œuvre dans votre contexte professionnel spécifique.

Cette formation représente une occasion inestimable pour les dirigeants et les responsables RH d'améliorer leur capacité à planifier diriger et unifier leur équipe dans un environnement toujours en mouvement.

## Objectifs

- Identifier les défis et les enjeux de la transformation managériale et de la stratégie RH dans un contexte en perpétuelle évolution.
- Faire un diagnostic et évaluer l'impact de la stratégie RH sur les résultats de l'entreprise
- Acquérir les outils nécessaires pour développer mettre en œuvre une stratégie RH efficace
- Développer les compétences clés pour gérer la transformation RH et soutenir les initiatives de changement



CONTACTEZ – NOUS  
Pour plus d'informations ou inscription  
BENIKING FORMATIONS  
102 Av. des Champs-Élysées, 75008 Paris

**Courriel** : [info@beniking.com](mailto:info@beniking.com)  
**Tél. Fixe** : +331 89 16 21 45  
**Tél. Whatsapp** : +33638132668



Séminaire  
de formation  
professionnelle  
à Dubai

**Séminaire du  
4 au 8 décembre 2023**

Radisson Blu Hotel, Dubai  
Deira Creek.

## Résultats attendus

- Les participants seront capables de formuler une vision stratégique qui tient compte des réalités contextuelles et des grandes évolutions.
- Les participants seront capables d'identifier les principes essentiels de la transformation managériale et de la stratégie RH.
- Les participants seront capables de questionner et de moderniser leur propre stratégie RH et de l'adapter à différents contextes.
- Les participants seront capables d'identifier les facteurs déterminants pour réussir une transformation managériale et de les mettre en œuvre dans leur propre environnement professionnel.

## Cibles

- Professionnels des RH
- Dirigeants et cadres supérieurs
- Managers de niveau intermédiaire
- Individus souhaitant approfondir la transformation managériale et la stratégie RH.

## JOUR 1 : (9H00 - 15H00)

### Module 1 : Revisiter les Fondamentaux de la Stratégie RH et de la Transformation Managériale

#### Activité 1 : Icebreaker et Analyse des Besoins

- Présentation des participants et identification de leurs principales attentes envers la formation.
- Analyse des besoins spécifiques en Stratégie RH et Transformation Managériale.

#### Introduction à la Stratégie RH et à la Transformation Managériale

- Identifier les enjeux et opportunités de la transformation managériale pour l'organisation.
- Lister les facteurs clés de succès et les risques associés au processus de transformation managériale.
- Définir les axes principaux de la stratégie RH de son organisation
- Identifier les attentes des acteurs vis-à-vis de la stratégie RH.

### Module 2 : Diagnostiquer l'état actuel de l'Organisation

- Reconnaître les principaux outils de diagnostic RH
- Élaborer une cartographie des acteurs et réaliser l'analyse stratégique du système d'acteurs.
- Analyser et prévoir l'impact des évolutions majeures de l'environnement.
- Réaliser le diagnostic de l'organisation et de son fonctionnement.

#### Atelier pratique : Réaliser le diagnostic de l'Organisation et de son fonctionnement

- Les participants sont invités en petits groupes à réaliser un diagnostic ou état des lieux de leur entreprise (organisation et processus RH, culture d'entreprise, climat social, maturité des équipes et des managers face au changement) en utilisant l'un des outils de diagnostic RH proposés.

## JOUR 2 : (9H00 - 15H00)

### Restitution des travaux de groupes de l'atelier 1 et debriefing.

### Module 3 : Concevoir/approfondir et mettre en œuvre la stratégie RH (9h00 - 12h00)

- Définir les étapes de la démarche.
- Délimiter l'objet et la portée de la stratégie RH.
- Définir des objectifs SMART.
- Créer une vision inspirante et la communiquer efficacement.
- Répartir les rôles et les responsabilités.
- Impliquer les parties prenantes dans la construction de la vision.

#### Atelier pratique : Fixer les objectifs et définir/redéfinir la Vision

- Les participants sont invités en petits groupes à formuler une proposition de vision stratégique pour leur entreprise/organisation en matière de RH sur les 3 prochaines années à venir (une phrase).
- Ils proposeront 2 à 3 objectifs stratégiques SMART pour chacune des 5 politiques RH représentant les 5C.

## JOUR 3 : (9H00 - 15H00)

### Module 4 : Planification de la Transformation Managériale

- Établir un plan d'action concret pour la mise en œuvre de la transformation managériale
- Définir les ressources nécessaires et les étapes clés du processus de changement.
- Gestion du changement et anticipation des résistances.
- Gérer les risques et les aléas

### Activité : Atelier de Gestion des Résistances

- Les participants identifient et listent les sources potentielles de résistance et élaborent des stratégies pour les anticiper.
- Restitution des travaux de groupes et debriefing.

## JOUR 4 : (9H00 - 15H00)

### Module 5 : Communiquer efficacement en période de changement

- Identifier les freins et les leviers et de la communication efficace
- Techniques de communication pour diffuser efficacement la vision stratégique et préparer le changement.
- Utiliser différents canaux de communication pour toucher l'ensemble des collaborateurs.
- Gérer les objections, les émotions et les réactions négatives des équipes.

### Atelier pratique : Élaborer un plan de communication pour communiquer efficacement sur la stratégie RH et le changement

- Les participants sont invités en petits groupes à élaborer un plan de communication détaillé les objectifs, les actions de communications, les pilotes et le suivi.
- Restitution des travaux de groupes et debriefing.

## JOUR 5 : (9H00 - 15H00)

### Module 6 : Identifier et renforcer les compétences managériales pour impliquer et engager les équipes

- Identifier les compétences clés pour les managers dans un contexte de transformation.
- Favoriser l'autonomie des équipes et la prise d'initiatives.
- Créer un environnement de confiance et d'ouverture pour favoriser la communication.
- Créer des moments d'échange et d'interaction pour mobiliser les collaborateurs.
- Organiser des réunions participatives et des ateliers collaboratifs.
- Impliquer les équipes dans la co-construction du changement.
- Développer une culture de la reconnaissance et du feedback constructif au sein de l'organisation.

### Conclusion et Évaluation de la Formation (13h30 - 15h00)

- Synthèse des compétences acquises tout au long de la formation.
- Distribution et complétion d'un questionnaire d'évaluation de la formation.
- Remise des attestations de participation.



## DR. LAMINE SARR

**10 ans d'expérience dans la formation professionnelle et académique**

Docteur en Sciences de gestion et du management depuis 2015, il conseille les organisations privées et publiques sur les aspects RH et managériaux liées aux technologies de l'information ainsi que la transformation digitale des fonctions supports, stratégiques et opérationnels. Par son expertise métier, il forme les cadres dirigeants à la résolution de problèmes complexes liés à la transformation leurs fonctions et de leurs environnements.



## BENITA SARR-KINDONGO

**9 ans d'expérience.**

Managing Partner d'un cabinet d'avocats depuis 9 ans et Avocate de profession. Elle a dirigé des équipes de tous niveaux (débutants à experts) tant en milieu professionnel qu'en milieu associatif. Elle dirige des équipes à l'international avec du personnel multiculturel, tout en intégrant les défis technologiques actuels.

**Citation : "Le leader est celui qui vient pour servir et non se servir"**



## LIONEL FALCO

**+ de 20 ans d'expérience**

Consultant en stratégie et développement commercial. Plus de 20 ans d'expérience en conseil et management d'entreprises informatiques. Il conseille les organisations privées et publiques et forme les cadres dirigeants en business développement, management d'équipe, stratégie et gouvernance d'entreprises, transformation digitale, et efficacité managériale et professionnelle.



## LIADÉ HYPOLITHE BOUABRE

**+ de 18 ans d'expérience**

Expert en stratégie digitale appliquée et management, Directeur associé à POLYGLOTH CONSEILS & STRATÉGIES. Il conseille et forme les chefs d'entreprises dans la planification stratégique, le Leadership, la communication, la gestion commerciale, le marketing et la gestion de projets transverses. Par son expertise métier il intervient régulièrement en atelier d'idéation et de cocréation de nouvelles solutions digitales pour optimiser l'animation et la performance des équipes.



## MALIKA ERRAJA

**+ de 10 ans d'expérience**

Directrice d'un cabinet de conseil et de formation en RH et en droit social. Elle forme et conseille les organisations privées et publiques ainsi que les organisations syndicales et professionnels en Santé-Sécurité et Conditions de Travail et en Méthodes et outils de prévention des risques professionnels. Elle est certifiée médiateur social et Praticien PNL.



## IDRISS MISKINE BUITCHOHO

**5 ans d'expérience dans la formation professionnelle et académique**

Pr. Assistant à Paris School of Business et Responsable du Mastère Cybersecurity and Management program. Il conseille et forme les cadres dirigeants en intelligence économique, management d'office et animations des équipes professionnelles, leadership, gestion des ressources humaines et communicationnelles, gestion des opérations logistiques, gestion des contrats et négociations.

## MODALITÉS & INFORMATIONS

### Le tarif comprend

- Les frais de formations,
- L'hébergement (7 nuités au Radisson Dubaï du dimanche 20 au 27 août),
- La restauration en demi-pension pendant toute la durée de la formation • petit déjeuner, déjeuner et 2 coffee break.
- Le transport Aéroport Dubaï-Hôtel, Hôtel-Aéroport Dubaï
- L'accès aux activités de l'hôtel : piscine, sauna, hammam, salle de fitness, etc.
- Activités touristiques ou culturelles (sur option)

**3500€**  
HT/Participant



**Séminaire  
de formation  
professionnelle  
à Dubaï**

**Nous contactez  
Pour informations  
ou inscription**

**BENIKING FORMATIONS**

**Séminaire du  
4 au 8 décembre 2023**

Radisson Blu Hotel, Dubai  
Deira Creek.

**102 Av. des Champs-Élysées,  
75008 Paris**

**Courriel : [info@beniking.com](mailto:info@beniking.com)  
Tél. Fixe : +331 89 16 21 45**